

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Самарский областной учебный комбинат»
(ЧОУ ДПО «СОУК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель педагогического
совета ЧОУ ДПО «СОУК»

 В.А. Сынтин

« 10 » 01 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ЧОУ ДПО «СОУК»

 О.А. Доронина

« 16 » 01 2019 г.



Правила
внутреннего распорядка обучающихся
Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Самарский областной учебный комбинат»

Правила рассмотрены и приняты
на общем собрании обучающихся
ЧОУ ДПО «СОУК»
Протокол № 2 от 15.12.2018г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ ДПО «СОУК».

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся ЧОУ ДПО «СОУК» (далее Учреждение), их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения учащихся в Учреждении.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья учащихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

1.4. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

2. Основные права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право:

2.1.1. Обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.1.3. Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.1.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Учреждением и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.1.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Учреждением.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Своевременно предоставлять медицинское заключение установленного образца о допуске к управлению транспортным средством (в течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам).

2.2.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать занятия, предусмотренные расписанием и индивидуальным учебным планом, графиком вождения, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическим работником в рамках образовательной программы.

2.2.4. Посещать занятия по вождению согласно графику вождения. К обучению практическому вождению допускаются обучающиеся, представившие медицинское заключение установленного образца.

2.2.5. На занятиях по вождению своевременно реагировать на замечания мастера производственного обучения вождению и строго выполнять его указания.

2.2.6. Заблаговременно (не менее чем за 24 часа до начала занятия) извещать о невозможности прибытия на занятие по уважительной причине (болезнь, командировка и др.).

2.2.7. Представлять документ (документы), подтверждающий уважительную причину отсутствия на занятиях.

2.2.8. Строго соблюдать внутренний распорядок Учреждения и правила техники безопасности на всех видах учебных занятий.

2.2.9. Достоинно вести себя в Учреждении, не появляться на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.2.10. В назначенные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестацию (квалификационный экзамен).

2.2.11. Бережно относиться к имуществу Учреждения, нести ответственность за его порчу, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.12. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Учебный распорядок в автошколе.

3.1. Учебные занятия в Учреждении проводятся по расписанию, в соответствии с учебными планами и программами, утверждёнными в установленном порядке.

3.2. Продолжительность академического часа теоретических занятий - 45 минут, практических занятий - 60 минут.

3.3. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных классах преподаватели подготавливают необходимые учебные пособия.

3.4. Преподаватель ведёт наблюдение за состоянием дисциплины в учебной группе, а также за сохранность учебного оборудования и инвентаря.

3.5. На занятиях по практическому вождению обучающийся должен иметь при себе медицинское заключение о допуске к управлению транспортным средством и индивидуальную книжку учёта обучения вождению автотранспортных средств. На занятиях по практическому вождению обучающийся обязан соблюдать требования инструкции по охране труда и технике безопасности при обучении вождению автомобиля.

4. Правила поведения в автошколе.

В помещениях автошколы запрещается:

-громкие разговоры, шум;

-курение, кроме мест, специально отведённых и оборудованных для курения;

-распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;

-употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;

-совершение пожароопасных действий;

-оставлять без присмотра одежду и личные вещи, администрация не несёт ответственность за сохранность.

Всего прошито и пронумеровано
3 листов.

Генеральный директор
ЧОУ ДПО «СОУК»

Доронина О.А.

