


Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Самарский областной учебный комбинат»
(ЧОУ ДПО «СОУК»)


СОГЛАСОВАНО

Председатель педагогического
совета ЧОУ ДПО «СОУК»

 В.А. Сынтин
«02» 02 20 26 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ЧОУ ДПО «СОУК»

 О.А. Доронина
«02» 02 20 26 г.

Положение
о промежуточной аттестации обучающихся
Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Самарский областной учебный комбинат»

Положение рассмотрено
на общем собрании обучающихся
ЧОУ ДПО «СОУК»
Протокол № 2 от 02.02.2026г.

Самара
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Уставом ЧОУ ДПО «СОУК» (далее Учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Аттестация — это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки.

1.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям программы.

Виды аттестации: текущий контроль, промежуточная, итоговая (квалификационный экзамен).

Текущий контроль — это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо темы конкретного учебного предмета в процессе ее изучения обучающимися по результатам проверки. Проводится преподавателем данного предмета.

Промежуточная аттестация — это процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания всего объема конкретного учебного предмета после завершения его изучения. Проводится преподавателем данной дисциплины.

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) — это оценка знаний обучающихся по программе по завершению обучения. Проводится на основании соответствующих нормативных документов.

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации.

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебного процесса и определения уровня профессиональной подготовки обучающихся.

2.2. Для проведения промежуточной аттестации в учебной группе приказом директора создается аттестационная комиссия в составе:

- Председатель: директор Учреждения (филиала).
- Члены комиссии: преподаватель, мастер производственного обучения вождению.

2.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

- по теоретическому обучению — после изучения каждого раздела учебного предмета;
- по обучению вождению транспортного средства — после первоначального обучения вождению и после обучения практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

3. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации.

3.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предметам и не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий,

успешно освоившие программу первоначального обучения вождению на автодроме, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины.

4. Проведение промежуточной аттестации.

4.1. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. Начало и место проведения промежуточной аттестации определяются согласно расписанию занятий учебной группы.

4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявление фактического уровня знаний, умений и практических навыков обучающихся.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации:

- зачет;

- тестирование;

- выполнение практических упражнений по вождению автомобиля.

4.5. При сдаче промежуточной аттестации знания и навыки обучающихся оцениваются по системе «зачет» («не зачет»).

4.6. При проведении промежуточной аттестации экзаменационная комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний и навыков аттестующих обучающихся.

5. Оформление результатов промежуточной аттестации.

5.1. Итоговая оценка за аттестацию выставляется «зачет», если обучающийся верно ответил на поставленные вопросы и отметка «не зачет», если обучающийся не справился с поставленными вопросами.

5.2. Результаты проведения промежуточной аттестации заносятся в журнал учета проведения теоретических занятий по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

5.3. На основе анализа промежуточной аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

6. Проведение повторной промежуточной аттестации.

6.1. Повторная промежуточная аттестация проводится для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, а также не имеющих возможности сдать ее вместе с группой по уважительным причинам.

6.2. Обучающиеся, имеющие задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

- 6.3. Для проведения повторной промежуточной аттестации издается приказ директора о проведении повторной промежуточной аттестации с указанием лиц, допущенных к аттестации и создается комиссия.
- 6.4. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.
- 6.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 6.6. По окончании повторной аттестации Учреждение подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к первоначальному обучению вождению или о допуске их к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения.
- 6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки задолженности, отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

